

Lampiran 1

Pedoman Wawancara

Nara sumber : Kepala Sekolah, Waka Kurikulum, dan Guru Pengajar.

A. Kepala Sekolah

1. Penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan
 - a. Apa saja fungsi dari penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
 - b. Bagaimana penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
 - c. Apakah sekolah menyusun kurikulum setiap tahun ajaran baru ?
 - d. Apakah selama ini penyusunan kurikulum di rencanakan terlebih dahulu ? dan bagaimanakah persiapannya ?
 - e. Apakah dalam penyusunan kurikulum disesuaikan dengan program yang akan dilaksanakan di sekolah ?
 - f. Faktor penghambat dan pendukung dalam penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan
2. Pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan.
 - a. Bagaimana pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
 - b. Adakah faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan kurikulum ?
 - b. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan Meningkat ? apakah ada yang mengikuti lomba dan olimpiade ?
 - c. Adakah faktor yang mempengaruhi prestasi belajar siswa ?
 - d. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan meningkat setiap tahunnya dengan adanya kurikulum yang sudah di terapkan ?

3. Evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2

Pamekasan

- a. Bagaimana evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
- b. Apa tujuan evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
- c. Bagaimanakah tindak lanjut pelaksanaan evaluasi kurikulum ?
- d. Apakah hasil evaluasi kurikulum bermanfaat bagi guru dan mampu meningkatkan prestasi belajar siswa ?

B. Waka Kurikulum

1. Penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan

- a. Apa saja fungsi dari penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
- b. Bagaimana penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
- c. Apakah sekolah menyusun kurikulum setiap tahun ajaran baru ?
- d. Apakah selama ini penyusunan kurikulum di rencanakan terlebih dahulu ? dan bagaimanakah persiapannya ?
- e. Apakah dalam penyusunan kurikulum disesuaikan dengan program yang akan dilaksanakan di sekolah ?
- f. Faktor penghambat dan pendukung dalam penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan

2. Pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan.

- a. Bagaimana pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?

- b. Adakah faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan kurikulum ?
 - c. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan Meningkat ?
apakah ada yang mengikuti lomba dan olimpiade ?
 - d. Adakah faktor yang mempengaruhi prestasi belajar siswa ?
 - e. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan meningkat setiap tahunnya dengan adanya kurikulum yang sudah di terapkan ?
- 3 . Evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan
- a. Bagaimana evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan.
 - b. Apa tujuan evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
 - c. Bagaimanakah tindak lanjut pelaksanaan evaluasi kurikulum ?
 - d. Apakah hasil evaluasi kurikulum bermanfaat bagi guru dan mampu meningkatkan prestasi belajar siswa ?

C. Guru Pengajar

- 1. Penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan
 - a. Apa saja fungsi dari penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
 - b. Bagaimana penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan ?
 - c. Apakah sekolah menyusun kurikulum setiap tahun ajaran baru ?
 - d. Apakah dalam penyusunan kurikulum disesuaikan dengan program yang akan dilaksanakan di sekolah ?
 - e. Faktor penghambat dan pendukung dalam penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan

2. Pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan.

- a. Bagaimana pelaksanaan kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
- b. Adakah faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan kurikulum ?
- c. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan meningkat ? Apakah ada yang mengikuti lomba dan olimpiade ?
- d. Adakah faktor yang mempengaruhi prestasi belajar siswa ?
- e. Apakah prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan meningkat setiap tahunnya dengan adanya kurikulum yang sudah di terapkan ?

3 . Evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan

- a. Bagaimana evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
- b. Apa tujuan evaluasi kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan?
- c. Bagaimanakah tindak lanjut pelaksanaan evaluasi kurikulum ?
- d. Apakah hasil evaluasi kurikulum bermanfaat bagi guru dan mampu meningkatkan prestasi belajar siswa ?

Lampiran2

PedomanObservasi

	Yang Diobservasikan	Uraian
1	Mengamati bagaimana penyusunan kurikulum di MAN 2 Pamekasan	
2	Mengamati bagaimana pelaksanaankurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan	
3	Mengamati bagaimana evaluasikurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan	

Lampiran3

PEDOMAN DOKUMENTASI

Dalam pengambilan dokumentasi yang dilakukan adalah mengambil data penting yang berkaitan dengan implementasi manajemen kurikulum dalam meningkatkan prestasi belajar siswa di MAN 2 Pamekasan seperti memotret prestasi-prestasi siswa seperti piala penghargaan maupun piagam atau sertifikat penghargaan yang sudah di raih oleh siswa-siswi MAN 2 Pamekasan baik prestasi akademik maupun non akademik. Hal ini untuk membuat data lebih kuat dengan adanya dokumentasi yang di ambil di MAN 2 Pamekasan.

Lampiran 4

DOKUMENTASI



Profil MAN 2 Pamekasan



Wawancara Dengan Bapak Drs. Achmad Wahyudi selaku kepala sekolah di
MAN 2 Pamekasan





Wawancara dengan Bapak Mohammad Bahkri, S.Pd. selaku Waka.Bid. Akademik MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Ibu Meylina Maisaroh, S.Pd. selaku Guru dan wakil WaKa kurikulum di MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Bapak Imam Suprpto, S.Pd. selaku guru biologi, sekaligus Waka kesiswaan dan Seketaris Panitia PPDB MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Ibu Darmawati, S.Pd, guru bahasa Indonesia MAN 2 Pamekasan



Wawancara dengan Bapak Sugeng Dwi Jayanto, S.Pd, Guru Sejarah MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Ibu Trisna Susilawati, S.Pd, Wali kelas XII IPA 2 MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Siswi berprestasi kelas XII Ipa 2 Mirza Khairun Nisa' MAN 2 Pamekasan.



Wawancara dengan Siswa berprestasi kelas XII Ipa 2 Faisal Sudarwanto MAN 2 Pamekasan.



Proses Belajar Mengajar di MAN 2 Pamekasan.

NO	NAMA LOMBA	NAMA PERAIH PRESTASI	KELAS	JUARA	TINGKAT	KATEGORI		TAHUN	PENYELENGGARA
						AKADEMIK	NON AKADEMIK		
1	PORSENI - Desain Grafis	Dio Ramadani Pratama Purwono	XI IPA 3	2	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
2	PORSENI - Pidato B. Inggris	Rahmatul Karimah Aliya	XII IPA 1	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
3	PORSENI - Pidato B. Arab	Ramadani Firdausy	XII IPA 1	3	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
4	PORSENI - Singer Putra	Septian Fahreza	XI IPA 3	2	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
5	PORSENI - Singer Putri	Titin Handayani	XII IPA 1	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
6	PORSENI - Bulu Tangkis Ganda putra	Bintang Pramudya Suprpto Aden Kurniawan Insani	XI IPA 2 XI IPA 6	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
7	PORSENI - Bulu Tangkis Ganda putri	Ervin Yuni Sahadatina Faridatul Jamilah Haryono	XI IPA 3 XI IPA 6	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
8	PORSENI - Tenis Meja Tunggal Putra	Bayu Septian	XII IPA 4	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
9	PORSENI - Tenis Meja Ganda	Tatang Surahman Imam Farizi	XII IPA 6 XII IPA 3	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
10	PORSENI - Tenis Meja Tunggal Putri	Wismawati	XI IPA 5	3	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
11	PORSENI - Pencak Silat Putra	Moh. Agung Dwi Putra	XI IPA 2	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
12	PORSENI - Pencak Silat Putri	Dwi Kumala	XI IPA 2	3	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
13	PORSENI - Bulu Tangkis Tunggal putri	Camelia Bilqis Hilliliyah	XI IPA 1	1	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
14	PORSENI - Lari 400m putra	Moh. Ridwan Taqiyuddin	XI IPS 3	2	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
15	PORSENI - Lari 400m putri	Masda Aminatus Sholihah	XII IPS 4	2	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
16	PORSENI - Lari 100m putri	Nadila Riskawati	XII IPS 4	2	KABUPATEN		√	Nov-21	KEMENAG KABUPATEN PAMEKASAN
17	KSM	MIRZA KHOIRUN NISA'	XII IPA 2	1	KABUPATEN	√		28 AGUSTUS 2021	KEMENAG RI
18	KSM	MUHAMMAD NAUVAL DWI AFAND	XI IPA 2	1	KABUPATEN	√		28 AGUSTUS 2021	KEMENAG RI
18	KSM	YULYANA SINTIYA	XII IPA 1	2	KABUPATEN	√		28 AGUSTUS 2021	KEMENAG RI
20	KSM	NAIWA NABILA	XI IPA 6	2	KABUPATEN	√		28 AGUSTUS 2021	KEMENAG RI
21	KSM	FAISAL SUDARWANTO	XII IPA 2	2	KABUPATEN	√		28 AGUSTUS 2021	KEMENAG RI
22	LIGA OLIMPIADE PELAJAR	FAISAL SUDARWANTO	XII IPA 2	3	NASIONAL	√		11 JULI 2021	CLUB OLIMPIADE DIDUKUNG FAKULTAS MIPA USU DAN HALOPTN
23	LIGA OLIMPIADE PELAJAR	FAISAL SUDARWANTO	XI IPA 2	9	NASIONAL	√		16 MEI 2021	CLUB OLIMPIADE DIDUKUNG FAKULTAS MIPA USU DAN HALOPTN
24	KSN	MUHAMMAD NAUVAL DWI AFAND	XI IPA 2	3	KABUPATEN	√		21 JULI 2021	CABANG DINAS PENDIDIKAN KAB. PAMEKASAN
25	KSN	FAISAL SUDARWANTO	XII IPA 2	2	KABUPATEN	√		21 JULI 2021	CABANG DINAS PENDIDIKAN KAB. PAMEKASAN
26	KOMPETISI SAINS SISWA MUSUM INDONESIA 2021	MUHAMMAD NAUVAL DWI AFAND	XI IPA 2	4	NASIONAL	√		25-Apr-21	ABAK ACADEMI BEKERJA SAMA DENGAN SURYA INSTITUTE FOR PROMOTION OF
27	VOLUM-1	TIM PMR		3	KABUPATEN		√	29 FEBRUARI 2020	KSR PMI UNIT IAIN MADURA
28	VOLUM-1	TIM PMR		1	KABUPATEN		√	30 FEBRUARI 2020	KSR PMI UNIT IAIN MADURA
29	COMMITTEE PROUDLY AWARD	FAISAL SUDARWANTO	XI IPA 2	3	NASIONAL	√		2020	PEACE CORP VOLUNTER
30	FUTSAL CHAMPIONSHIP	TIM FUTSAL		1	JATIM		√	2019	ICOR UNESA

Data Prestasi Siswa MAN 2 Pamekasan 2020-2021



Rapot salah satu siswa berprestasi MAN 2 Pamekasan.

Lampiran 5

LEMBAR KONSULTASI MAHASISWA DENGAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK (DPA)



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIYAH
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jln. Raya Panglegur Km. 4 Pamekasan Jawa Timur 69371, Telp (0324)327248
Website: <http://mpi.iainmadura.ac.id/> E-mail: kaprodi.mpi@iainmadura.ac.id

LEMBAR KONSULTASI MAHASISWA DENGAN DOSEN PENASIHAT AKADEMIK (DPA)

Nama Mahasiswa : Sundari
Semester/NIM : 6 (Enam)/ 18381042149
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Judul skripsi :

1. Strategi Pengembangan Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Man 2 Pamekasan
2. Strategi Kepala Madrasah Dalam Mengembangkan Kurikulum Terhadap Peningkatan Hasil Belajar Siswa Di Man 2 Pamekasan
3. Implementasi Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa Di Man 2 Pamekasan

Saran DPA:

Enjin faori :
1. Manajemen (Guru) -
2. Prestasi Belajar

Pamekasan, 04 Mei 2021
Menyetujui DPA

Dr. Mohammad Thoha M. Pd. 1
NIP. 197605062006041002



Lampiran 6

FORMULIR PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI MAHASISWA



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIYAH
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jl. Raya Panglegur Km. 4 Pamekasan Jawa Timur 69371, Telp (0324)327248
Website: <http://mpi.iainmadura.ac.id> E-mail: kaprodi.mpi@iainmadura.ac.id

FORMULIR PENGAJUAN JUDUL SKRIPSI MAHASISWA

Yang bertanda tangan di bawah ini saya :

Nama : Sundari

NIM : 18381042149

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)

Dengan ini mengajukan alternatif topic penelitian sebagai berikut :

1. Strategi Pengembangan Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Man 2 Pamekasan
2. Strategi Kepala Madrasah Dalam Mengembangkan Kurikulum Terhadap Peningkatan Hasil Belajar Siswa Di Man 2 Pamekasan
3. Implementasi Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa Di Man 2 Pamekasan

Judul terpilih adalah: 3. Implementasi Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa Di Man 2 Pamekasan

Penulisan terhitung mulai : _____

Skripsi diharapkan selesai : _____

Pembimbing : Dr. Bura' M.A.

Menyetujui,
Ketua Program Studi

Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197801091999111001

Keterangan :

- 1) Mahasiswa boleh mengajukan maksimal 3 topik penelitian sebagai alternatif
- 2) Mahasiswa harus melampirkan Konteks dan Fokus Penelitian pada Judul
- 3) Formulir ini dibuat rangkap 2 (dua)
- 4) Menunjukkan 5 buku referensi terkait topik, dan 10 Jurnal yang sebidang dengan topik

Pamekasan, 24 Mei 2021
Yang Mengajukan
Nama Mahasiswa

Sundari
NIM. 18381042149



Lampiran 7

LEMBAR PERSETUJUAN JUDUL DAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIYAH
PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
Jln. Raya Panglegur Km. 4 Pamekasan Jawa Timur 69371, Telp (0324)327248
Website: <http://mpi.ainmadura.ac.id/> E-mail: kaprodi.mpi@ainmadura.ac.id

LEMBAR PERSETUJUAN JUDUL DAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Sundari
Semester/NIM : 6 (Enam)/ 18381042149
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Judul skripsi : Implementasi Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Prestasi
Belajar Siswa di MAN 2 Pamekasan
Pembimbing : Dr. Buna'i, S.Ag.,M.Pd.

Pamekasan, 08 Juni 2021
Kaprodi Manajemen Pendidikan Islam

Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd.,M.Pd
NIP. 197801091999111001



Lampiran 8

TUGAS PENYUSUNAN SKRIPSI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBİYAH

Jln Panglegur Km 4 Telp (0324) 327243 & Faks 0324-322551 Pamekasan 69371
Website: fatar.iainmadura.ac.id e-mail: tariyah@iainmadura.ac.id

TUGAS PENYUSUNAN SKRIPSI

Nomor : B-2775 /In.38/FT/TL.00/06/2021

Nama	Sundari
NIM	18381042149
Semester	VI (Enam)
Fakultas	Tarbiyah
Program Studi	Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
Dosen Pembimbing	Dr. Buna'i, S.Ag., M.Pd.
Judul Penelitian	Implementasi Manajemen Kurikulum dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di MAN 2 Pamekasan
Nomor Hp Mahasiswa	082333502663
Tugas	<ol style="list-style-type: none">1. Kepada yang bersangkutan untuk segera meminta bimbingan pada dosen pembimbing,2. Kepada dosen pembimbing berwenang untuk melaksanakan bimbingan dalam a) Penyusunan Proposal, b) Seminar Proposal, c) Proses penelitian lapangan, d) Penyusunan laporan Skripsi.

Surat tugas ini berlaku sejak dikeluarkan hingga pelaporan Skripsi sempurna, dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Pamekasan, 08 Juni 2020

Dekan,

H. Atiqullah
NIP. 197305041999031015



Lampiran 9

SURAT IZIN PENELITIAN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIYAH

Jln. Panglegur Km. 4 Telp. (0324) 327243 & Faks. 0324-322551 Pamekasan 69371
Website: fatar.iainmadura.ac.id; e-mail: tarbiyah@iainmadura.ac.id

Pamekasan, 21 September 2021

Nomor : B- 3723 /In.38/FT/TL.00 /09/2021

Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth. Bapak/Ibu
Kepala MAN 2 Pamekasan
di -
Pamekasan

Assalamu'alaikum Wr. Wb,

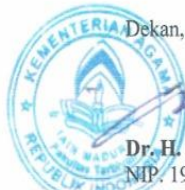
Salam silaturahmi kami sampaikan. Dalam rangka penyusunan Skripsi pada program sarjana Strata Satu (S-1) Fakultas Tarbiyah IAIN Madura, kami mohon bantuan Bapak/Ibu agar mahasiswa berikut :

Nama	: SUNDARI
NIM	: 18381042149
Semester	: VIII
Prodi	: MPI
Judul Penelitian	: Implementasi Manajemen Kurikulum dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di MAN 2 Pamekasan.
Dosen Pembimbing	: Dr. Buna'i, S.Ag.,M.Pd.

Guna memperoleh izin melaksanakan penelitian di instansi Bapak/Ibu terkait dengan topik penelitian di atas.

Demikian permohonan ini, atas perkenan dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Dekan,

Dr. H. Atiqullah, S. Ag.,M.Pd
NIP. 197305041999031015

Lampiran 10

SURAT SELESAI MENELITI DARI LEMBAGA



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN PAMEKASAN
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
Jl. K.H. Wahid Hasyim No. 28 Pamekasan 69321 Telepon (0324) 332212
e_mail : man_pamekasan2@yahoo.com, Website : www.manpamekasan.sch.id

21 Februari 2022

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-2 /Ma. 13.22.02/PP. 009/02/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Pamekasan menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : SUNDARI
NIM : 18381042149
Semester : VIII
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Perguruan Tinggi : IAIN MADURA

Adalah benar-benar telah melakukan kegiatan observasi dan wawancara di Madrasah Aliyah Negeri 2 Pamekasan pada tanggal 21 September 2021 sehubungan dengan penyelesaian penyusunan skripsi yang dibina oleh "Dr. Buna'i, S.Ag., M.Pd."

Demikian Surat Keterangan ini dibuat agar dipergunakan sebagaimana mestinya.

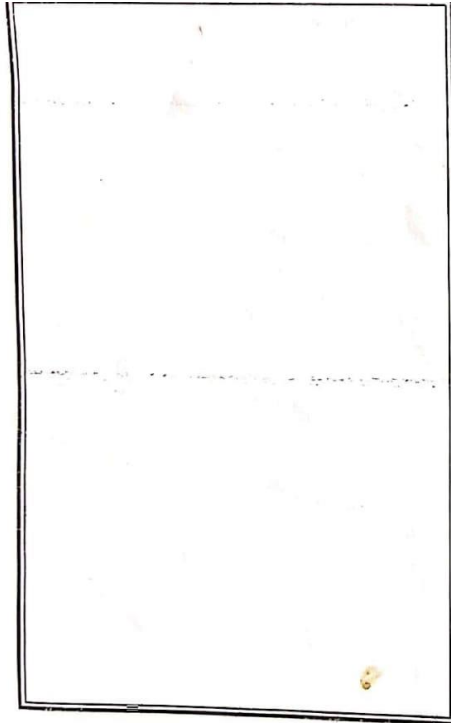


Kepala,

Drs. ACHMAD WAHYUDI
NIP. 19681225 199403 1 002

Lampiran 11 :

KARTU BIMBINGAN



KARTU KEGIATAN BIMBINGAN
PENYUSUNAN PROPOSAL DAN SKRIPSI
MAHASISWA IAIN MADURA

IAIN MADURA

IDENTITAS MAHASISWA

Nama : SCUNDARI
 NIM : 18381092149
 Fakultas : TARBIYAH
 Prodi : Manajemen Pendidikan Islam (MPI)
 Pembimbing : Dr. Buncit S. Ag. M. Pd.

CS Scanned with CamScanner

A. Blangko Isian Untuk Bimbingan Penyusunan Proposal

No.	Hari / Tgl.	Materi Bimbingan	Paraf
1	6 Agustus 2021	Konteks penelitian	
2	12 Agustus 2021	Fokus penelitian. Definisi istilah & kajian pustaka.	
3	13 Agustus 2021.	Pengecekan keseluruhan proposal.	

CS Scanned with CamScanner

B. Blangko Isian Untuk Bimbingan Penyusunan Skripsi

No.	Hari / Tgl.	Materi Bimbingan	Paraf
	Senin 29/01/2022	Bab I - II Revisi	
	Senin 28/02/2022	Bab III - V Revisi	
	Kamis 02/02/2022	Ace yang ditinjau	

Lampiran 13

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI



SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIASI No: B-903/In.38/FT.4/PP.00.9/03/2022



Ketua Program Studi Manajemen Pendidikan Islam menerangkan bahwa karya ilmiah berikut:

Judul : Implementasi Manajemen Kurikulum Dalam Meningkatkan Prestasi Belajar Siswa di MAN 2 Pamekasan
Penulis : Sundari
NIM : 18381042149
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam

Setelah dilakukan deteksi plagiasi, pada tanggal 14 Maret 2022, maka ditemukan tingkat plagiasinya sebesar 23%, sehingga dinyatakan **Layak** untuk dipergunakan sebagai persyaratan mengikuti Ujian Skripsi.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pamekasan, 14 Maret 2022
An. Dekan
Kaprosdi Manajemen Pendidikan Islam



Dr. H. Ali Nurhadi, S.Pd., M.Pd
NIP. 19780109 199911 1 001