

1. Pedoman Observasi

Dalam pengamatan (observasi) yang dilakukan adalah mengamati guru dalam menerapkan model pembelajaran *make a match* dalam pembelajaran bahasa Indonesia siswa kelas VIII di SMP Negeri 1 Pademawu.

A. Tujuan

Untuk memperoleh informasi dan data mengenai penelitian tentang penerapan model pembelajaran *make a match* dalam pembelajaran bahasa Indonesia pada siswa kelas VIII di SMP Negeri 1 Pademawu.

B. Aspek yang diamati:

1. Alamat atau lokasi sekolah
2. Lingkungan sekolah pada umumnya
3. Ruang kelas
4. Proses kegiatan belajar mengajar dikelas

NO	LANGKAH-LANGKAH	KEGIATAN PEMBELAJARAN	IYA	TIDAK
1.	Kegiatan awal	<ul style="list-style-type: none">• Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam dan berdo'a bersama-sama.• Guru mengecek kehadiran siswa dengan melakukan absensi.• Guru menanyakan kabar siswa.• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.• Guru menyiapkan kartu soal dan jawaban.	V V V V V	

2.	Kegiatan inti	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan mengenai model pembelajaran <i>make a match</i> yang akan digunakan dalam pembelajaran. • Guru menjelaskan mengenai materi yang akan dipelajari. • Guru membentuk sebuah kelompok menjadi 3 kelompok. Dimana 2 kelompok berpasangan dan 1 kelompok penilai. • Guru memulai pembelajaran menggunakan model <i>make a match</i>. • Siswa mulai mencari pasangan dari pasangan kartu yang didapatkan. 	<p style="text-align: center;">V</p> <p style="text-align: center;">V</p> <p style="text-align: center;">V</p> <p style="text-align: center;">V</p> <p style="text-align: center;">V</p>	
3.	Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menyimpulkan/merefleksi mengenai materi pembelajaran. • Guru menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam. 	<p style="text-align: center;">V</p> <p style="text-align: center;">V</p>	

2. Pedoman Wawancara

- a) Wawancara dengan guru mata pelajaran bahasa Indonesia kelas VIII SMP Negeri 1 Pademawu.
 - 1) Bagaimana penerapan model pembelajaran *make a match* dalam pembelajaran?
 - 2) Apa saja persiapan-persiapan yang Ibu persiapkan sebelum menerapkan model pembelajaran *make a match*?
 - 3) Menurut Ibu apa saja yang menjadi faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan model tersebut?
 - 4) Menurut Ibu apa solusi dalam menghadapi hambatan model tersebut?

- b) Wawancara dengan siswa kelas VIII SMP Negeri 1 Pademawu.
- 1) Bagaimana guru kalian menerapkan model *make a match*?
 - 2) Apakah kalian tertarik ketika pelajaran bahasa Indonesia menggunakan model *make a match*?
 - 3) Apakah ada kesulitan ketika dalam pelajaran bahasa Indonesia dalam menggunakan model *make a match*?
 - 4) Apa saja yang menjadi faktor pendukung dan penghambat dalam pembelajaran ketika menggunakan model *make a match*?
 - 5) Dengan menggunakan model *make a match* apakah kalian mudah memahami pembelajaran?

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 1 Pademawu

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/ Semester : VIII-A/2

Materi Pokok : Teks Persuasif

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, santun, percaya diri, peduli, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif sesuai dengan perkembangan anak di lingkungan, keluarga, masyarakat dan lingkungan alam sekitar, bangsa, Negara, dan kawasan regional.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang teori.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.14 Menelaah struktur dan kebahasaan teks persuasif yang berupa saran,	3.14.1 siswa mampu menentukan bagian struktur dan

ajakan, dan pertimbangan tentang berbagai permasalahan aktual (lingkungan hidup, kondisi sosial atau keragaman budaya, dll) yang didengar atau dibaca.	kebahasaan teks persuasif yang didengar atau dibaca. 3.14.2 Siswa mampu menyimpulkan isi teks persuasif yang didengar atau dibaca.
4.14 Menyajikan teks persuasif (saran, ajakan, arahan, dan pertimbangan) secara tulis dan lisan dengan memperhatikan struktur, kebahasaan, atau aspek lisan.	4.14.1 Siswa mampu menjelaskan isi teks persuasif (saran, ajakan, arahan, dan pertimbangan) secara tulis dan lisan. 4.14.2 Siswa mampu mempresentasikan isi teks persuasif (saran, ajakan, arahan, dan pertimbangan) secara tulis dan di depan kelas.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Mengetahui pengertian Teks Persuasi
2. Menentukan ciri-ciri Teks Persuasi
3. Menemukan Ajakan dalam Teks Persuasi

D. Materi Ajar

Teks Persuasif

1. Pengertian teks persuasif
2. Langkah- langkah penyimpulan teks persuasif
3. Struktur teks persuasif
4. Kaidah kebahasaan teks persuasif

E. Metode Pembelajaran

Model : Make a match.

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan I

Kegiatan Pendahuluan

1. Membuka Pembelajaran
 - a. Do'a dan salam pembuka
 - b. Absensi siswa
2. Apresiasi
 - a. Guru memberikan motivasi terkait materi pembelajaran, yakni teks persuasif
3. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran

Kegiatan Inti

1. Guru menyampaikan materi tentang teks persuasi
2. Guru memberikan pertanyaan tentang materi teks persuasi
3. Guru membagi peserta didik ke dalam 3 kelompok.
4. Guru menyiapkan beberapa kartu.
5. Setiap siswa mendapatkan sebuah kartu yang bertuliskan tema. Setiap siswa diberi pertanyaan dan jawaban yang berbeda.

6. Siswa memikirkan jawaban dari kartu soal kemudian mencari pasangan kartu yang cocok dengan kartunya.
7. Setelah satu babak, kartu di kocok lagi agar siswa mendapatkan kartu yang berbeda dengan sebelumnya.
8. Siswa mencocokkan pertanyaan dengan jawaban yang didapatkan.
9. Guru bersama siswa memperhatikan kebenaran hasil dan kerja mereka.
10. Guru memberi penguatan untuk kelompok yang hasil kerjanya telah benar, dan memotivasi kelompok yang masih kurang.

Kegiatan Penutup

1. Guru dan siswa melakukan tanya jawab, meluruskan kesalahpahaman konsep yang sudah disampaikan, dan menyimpulkan materi yang sudah dipelajari.
2. Berdo'a dan memberi salam.

G. Penilaian

1. Penilaian Sikap : Observasi
2. Pengetahuan :
 - a. Jenis/ Teknik Tes : Tertulis
 - b. Bentuk Tes: Tertulis, Penugasan, Instrumen Penilaian (terlampir)
3. Keterampilan
 - a. Teknik/ Bentuk Penilaian :
 1. Praktik/performance
 2. Portofolio
 - b. Instrumen Penilaian (terlampir)

Pamekasan, 5 maret 2022

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran



Drs. DAHLAN
Pembina Tk. I/1Vb
NIP : 19621110 199103 1 014

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Rih Wuri Hastuti'.

Rih Wuri Hastuti
NIP 198004272008012011

Peneliti

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Fanti Laili Qomariyah'.

Fanti Laili Qomariyah

NIM: 18381072041

KARTU SOAL

- 1) Sebutkan jenis-jenis kaidah kebahasaan?
- 2) Menyimpulkan isi teks persuasi dilakukan dengan?
- 3) Apa itu teks persuasi?
- 4) Pada umumnya teks persuasi menggunakan kaidah kebahasaan seperti penggunaan kata-kata bermakna ajakan, seperti?
- 5) Teks yang menyajikan bacaan yang bersifat membujuk, menyuruh ataupun mengajak pembaca untuk melakukan sesuatu perbuatan yang seperti diinginkan oleh penulis merupakan pengertian?
- 6) Rumusan akhir tentang sesuatu yang disusun berdasarkan pemahaman atau penalaran kita terhadap keseluruhan isi teks disebut?
- 7) Kata-kata penutup yang biasa digunakan pada bagian penegasan ulang yaitu?
- 8) Teks persuasi termasuk dalam kategori teks yang bersifat?
- 9) Sebutkan jenis-jenis teks persuasi?
- 10) Teks persuasi merupakan teks yang berisi?
- 11) Inti dalam teks persuasi disebut?
- 12) Pendekatan apa yang dipakai dalam teks persuasi agar tujuan penulis bisa tercapai?
- 13) Alenia penjas dalam teks persuasi disebut?
- 14) Teks persuasi termasuk dalam teks yang bersifat?

KARTU JAWABAN

1. Jenis-jenis kaidah kebahasaan: - Menggunakan kata ganti
 - Menggunakan kata-kata teknis atau peristilahan yang berkenaan dengan topik yang dibahas
 - Menggunakan kata-kata penghubung yang argumentatif
 - Menggunakan kata kerja mental
 - Menggunakan kata-kata perujukan.
2. Dengan cara membaca teks, mencari inti tentang apa teks itu dan menentukan ajakan.
3. Teks persuasi adalah yang mempunyai tujuan untuk mempengaruhi pembaca.
4. Seperti kata: ayo, mari, yuk.
5. Disebut teks persuasi.
6. Disebut simpulan
7. Seperti kata dengan demikian.
8. Bersifat membujuk.
9. Jenis-jenis teks persuasif: persuasi politik, persuasi propaganda, dan persuasi pendidikan.
10. Berisi himbauan.
11. Disebut, penegasan kembali.
12. Pendekatan emotif.
13. Alinea penjelas disebut, Batang tubuh.
14. Bersifat mengajak.

Surat Tugas Penyusunan Skripsi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIAH**

Jln. Panglegur Km. 4 Telp. (0324) 327243 & Faks. 0324-322551 Pamekasan 69371
Website: fatar.iainmadura.ac.id; e-mail: tarbiyah@iainmadura.ac.id

TUGAS PENYUSUNAN SKRIPSI

Nomor : B- 1963 /In.38/FT/TL.00/ 05 /2021

Nama : Fanti Laili Qomariyah
NIM : 18381072041
Semester : VI (Enam)
Fakultas : Tarbiyah
Program Studi : Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)
Dosen Pembimbing : Kristanti Ayuanita M.Pd.
Penggunaan Model Pembelajaran Make A Macth
dalam Meningkatkan motivasi belajar siswa kelas 8
Judul Penelitian : pada pelajaran bahasa indonesia di SMP Negeri 1
Pademawu
Nomor Hp Mahasiswa : 082301383659
Tugas : 1. Kepada yang bersangkutan untuk segera meminta
bimbingan pada dosen pembimbing,
2. Kepada dosen pembimbing berwenang untuk
melaksanakan bimbingan dalam a). Penyusunan
Proposal, b). Seminar Proposal, c). Proses
penelitian lapangan, d). Penyusunan laporan
Skripsi.

Surat tugas ini berlaku sejak dikeluarkan hingga pelaporan Skripsi sempurna, dan
dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pamekasan, 3 Mei 2021

Dekan,



H. Atiqullah

NIP. 197305041999031015

Nb : Tanda tangan dan stempel tersebut hanya berlaku selama pandemi COVID-19 dalam penggunaan surat-
menyurat (berdasarkan pengumuman dengan Nomor : B-2161/In 38/FT/PP.00.9/05/2020 tanggal 06 Mei 2020)
untuk mendukung pencegahan penyebaran COVID-19

Permohonan Izin Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBİYAH

Jln. Panglogur Km. 4 Telp. (0324) 327243 & Faks. 0324-322561 Pamekasan 69371
Website: fatar.iainmadura.ac.id; e-mail: tarbiyah@iainmadura.ac.id

Pamekasan, 04 Maret 2022

Nomor : B- 686/In.38/FT/TL.00 /03/2022

Perihal : Permohonan Izin Penelitian

Kepada Yth. Bapak/Ibu
Kepala SMP Negeri 1 Pademawu
di -
Pamekasan

Assalamu'alaikum Wr. Wb,

Salam silaturahmi kami sampaikan. Dalam rangka penyusunan Skripsi pada program sarjana Strata Satu (S-1) Fakultas Tarbiyah IAIN Madura, kami mohon bantuan Bapak/Ibu agar mahasiswa berikut :

Nama	: Fanti Laili Qomariyah
NIM	: 18381072041
Semester	: VIII
Prodi	: TBIN
Judul Penelitian	: Penerapan Model Pembelajaran Make A Match Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia pada Siswa Kelas VIII Di SMP Negeri 1 Pademawu
Dosen Pembimbing	: Kristanti Ayuanita M.Pd.

Guna memperoleh izin melaksanakan penelitian di instansi Bapak/Ibu terkait dengan topik penelitian di atas.

Demikian permohonan ini, atas perkenan dan bantuan Bapak/Ibu kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Dekan,

Dr. H. Atiqullah, S. Ag., M.Pd
NIP. 197305041999031015

Surat Keterangan Melakukan Penelitian



PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 1 PADEMAWU

Jl. Raya Pademawu Barat No.10 Kecamatan Pademawu, Kab. Pamekasan
E-mail : smpn1@gmail.com, Kode pos 69381

SURAT KETERANGAN
No:422/ 96 /432.301.15/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala SMP Negeri 1 Pademawu dengan ini menerangkan bahwa :

N a m a : Fanti Laili Qomariyah
N I M : 18381072041
Semester : VIII
Prodi : TBIN
Judul Penelitian : Penerapan Model Pembelajaran Make A Match Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia pada siswa Kelas VIII di SMP Negeri 1 Pademawu

Memang benar yang bersangkutan telah melakukan **Penelitian** di SMP Negeri 1 pademawu pada tgl 05 Maret s/d 23 Maret 2022 dengan judul Penerapan Model Pembelajaran Make A Match Dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia pada siswa Kelas VIII .

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Pamekasan, 31 Maret 2022
Kepala
SMP NEGERI 1
PADEMAWU
Drs. DAHLAN
Pembina Tk. I/IVb
NIP : 19621110 199103 1 014

DOKUMENTASI OBSERVASI DAN WAWANCARA



Observasi (Proses Pembelajaran)



Pengambilan kartu soal



Pemegang kartu jawaban



Permainan model *make a match* (mencari pasangan kelompok)

Dokumentasi wawancara bersama guru bahasa Indonesia (ibu Rih Wuri Hastuti)



Dokumentasi wawancara bersama siswa



Wawancara bersama Mauliedyna Fadilah



Wawancara bersama Ganesha Purnama Putri



Wawancara bersama Alvin Melinda Resti



Wawancara bersama Rofiatul Laili



Wawancara bersama Moh Zibriy Yutubi dan Radita Kusuma Wardana

ABSENSI SISWA


No. Urut	NAMA MURID	Jenis Kel.	No. Daftar Induk
1	Ajeng safitri Nurani	P	
2	ALVIN melinda Resti	P	
3	Andini Destianing T.	P	
4	Angga Dewanza	L	
5	Anisa yuni Astulik	P	
6	Apriliana Novalia	P	
7	Auliyah sapina	P	
8	Delta Despia sari	P	
9	Ganesa purrama p.	P	
10	Gabriel Aurelia R.	P	
11	Jamiatul Rahmah	P	
12	Linda Dwi Yuliana	P	
13	Moh. Zibriy yutubi	L	
14	Mauliedyna Fadilah	P	
15	Melsineci wati	P	
16	Mulya Prameswari	P	
17	Nalasya Dwi Anggita	P	
18	Nur Cahya Febriantio	L	
19	Nurma Dewi Yurita	P	
20	Nurmalia Devita sari	P	
21	Purrotul yuni	P	
22	Radhika Kusuma Wardana	L	
23	Radhawati Faridah	P	
24	Rofiatul Izzah	P	
25	Sirena Maulidani Purwati	P	
26	Siti Lailatul Fajriyah	P	
27	Septiana Ghong Kurnadani	L	
28	Syafira Wicaripta R.	P	
29	Syafira Febrianti	P	
30	Wardatul Izzah Nur A.	P	
31	Widii Imroatul Zahra	P	

KARTU BIMBINGAN

KARTU KEGIATAN BIMBINGAN

PENYUSUNAN PROPOSAL DAN SKRIPSI

MAHASISWA IAIN MADURA



IAIN MADURA

IDENTITAS MAHASISWA

Nama : FANTI LAILI GEMPERTAH

NIM : 18381072041

Fakultas : TARBIYAH

Prodi : Tadris Bahasa Indonesia (TBIN)

Pembimbing : Hj. KRIS TANTI ARYANITA
M. Pd.

A. Blangko Isian Untuk Bimbingan Penyusunan Proposal				B. Blangko Isian Untuk Bimbingan Penyusunan Skripsi			
No.	Hari / Tgl.	Materi Bimbingan	Paraf	No.	Hari / Tgl.	Materi Bimbingan	Paraf
1	Senin 9/8/21	Kajian kerangka sitanda dan konteks penelitian diperbaiki.	<i>[Signature]</i>	1	Rabu 20/22/05	BAB IV Pembahasan	<i>[Signature]</i>
2	Senin 23/8/21	Fokus & tujuan penelitian masih ada tanya tanya!	<i>[Signature]</i>	2	Rabu 18/22/05	BAB III Sumber Data	<i>[Signature]</i>
3	Selasa 7/9/21	Konteks penelitian ditambah, Huruf besar, huruf kecil dalam penulisan diperbaiki.	<i>[Signature]</i>	3	Selasa 29/22/05	BAB IV Poin bagian pembahasan solusi perlu ditambahkan	<i>[Signature]</i>
4	Kamis 9/9/21	ACC Bab I, lanjutkan Bab 2 & bab 3	<i>[Signature]</i>	4	Senin 30/22/05	Abstrak, Pembahasan Perlu ditambahkan	<i>[Signature]</i>
5	26/11/21	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	5	Kamis 02/22/06	<i>[Signature]</i> ACC lengkap utt	<i>[Signature]</i>



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI MADURA
FAKULTAS TARBIYAH**

Jln. Panglegur Km. 4 Telp. (0324) 327243 & Faks. 0324-322551 Pamekasan 69371
Website: fatar.iainmadura.ac.id; e-mail: tarbiyah@iainmadura.ac.id

SURAT KETERANGAN PERUBAHAN JUDUL

Nomor: B-4023/ln.38/FT/TL.00/07/2022

Dengan ini, Dekan Fakultas Tarbiyah Menerangkan bahwa Mahasiswa sebagai berikut :

Nama : Fanti Laili Qomariyah
Semester / NIM : VIII (Delapan) / 18381072041
Fakultas / Program Studi : Tarbiyah / Tadris Bahasa Indonesia
Dosen Pembimbing : Kristanti Ayuanita, M.Pd.

Yang bersangkutan atas kesepakatan dengan pembimbing melakukan perubahan judul skripsi dari

SEMULA : Penggunaan Model Pembelajaran *Make A Match* dalam Meningkatkan Motivasi Belajar Siswa Kelas VIII Pada Pelajaran Bahasa Indonesia di SMP Negeri 1 Pademawu
MENJADI : Penerapan Model Pembelajaran *Make A Match* dalam Pembelajaran Bahasa Indonesia Pada Siswa Kelas VIII SMP Negeri 1 Pademawu

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk menjadi maklum.

Pamekasan 18 Juli 2022

Dekan



Siswanto

Nb : Tanda tangan dan stempel tersebut hanya berlaku selama pandemi COVID-19 dalam penggunaan surat-menyerurat (berdasarkan pengumuman dengan Nomor : B-2161/ln.38/FT/PP.00.9/05/2020 tanggal 06 Mei 2020) untuk mendukung pencegahan penyebaran COVID-19

International certification of standardization by:

