

BAB I

PENDAHULUAN

A. Konteks Penelitian

Di dalam sebuah ruang lingkup pendidikan yang telah kita jajaki dari mulai kita kecil sampai dewasa dapat membuat kita menjadi manusia yang lebih baik, oleh karena itu pendidikan merupakan sesuatu hal yang sangat berpengaruh dalam kehidupan manusia karena dengan pendidikan kita dapat menambah wawasan dan ilmu pengetahuan, pendidikan adalah suatu tempat pengembangan potensi yang dimiliki oleh seseorang serta mengembangkan potensi diri untuk meningkatkan keterampilan sehingga seseorang dapat menjadi manusia yang terdidik dan mempunyai karakter kreatif inovatif dan produktif. Pendidikan yang baik dapat melahirkan manusia yang berkualitas karena dengan pendidikan tersebut kemampuan kita diasah dan di pertajam dengan ilmu pengetahuan dengan hal ini dapat dikatakan bahwa semakin tinggi pendidikan seseorang maka semakin berkualitas pula dirinya.

Sebagai makhluk sosial yang memiliki suatu upaya dalam mengembangkan suatu individu dan kelompok lainnya membutuhkan suatu pijakan yang dapat menuntun dirinya menjadi makhluk sosial yang memiliki ilmu khususnya ilmu pendidikan, karena ilmu pendidikan merupakan usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkannya potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual

keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak, mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.¹

Maka dalam hal ini memerlukan wadah untuk mewujudkan hal tersebut, sekolah merupakan suatu wadah yang tepat untuk kita belajar dan memperdalam ilmu pengetahuan sehingga kemampuan, keterampilan serta keahlian kita dapat berkembang dan meningkat, interaksi yang terjadi dalam dunia pendidikan harus melibatkan sumber daya yang berkualitas karena hal ini dapat berpengaruh terhadap pelaksanaan pendidikan, dengan pendidikan yang baik dan berkualitas dapat menjamin kualitas dan kecerdasan seseorang.

Terlepas dari hal itu pendidikan yang berkualitas tidak terlepas dari suatu administrasi, pelaksanaan administrasi dalam kenyataannya merupakan suatu proses yang mencakup tahapan-tahapan tertentu sehingga pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut belum menjamin suatu keberhasilan bila tahapan-tahapan tidak dijalankan dengan baik, administrasi sebagai kegiatan manajemen terdapat dimana-mana selama masih ada didalamnya yang bekerja sama dan memiliki tujuan bersama, jika kita melihat sekelompok orang yang didalamnya menghasilkan produk dan kemudian produk itu dipasarkan maka didalamnya kita dapat melihat proses administrasi. Administrasi adalah rangkaian kegiatan bersama sekelompok manusia secara sistematis untuk menjalankan roda suatu

¹Undang-undang tentang sistem pendidikan nasional nomor 20 tahun 2023 BAB 1 Pasal 1

usaha atau misi organisasi agar dapat terlaksana, suatu usaha dengan suatu tujuan tertentu yang telah ditetapkan.²

Sama halnya seperti pendidikan dimana dalam suatu pendidikan kita memberikan pelayanan dan pembelajaran dan akhirnya mereka (siswa) mendapat sertifikat dari proses pendidikan tersebut maka disitu ada administrasi pendidikan, jika ada instansi dan didalamnya ada organisasi yang tersusun dan terencana serta memiliki tujuan yang sama maka dalam hal itu kita dapat melihat proses manajemen. Jadi peran administrasi disini sangat berpengaruh terhadap kelangsungan proses baik itu instansi, sekolah dan lain-lain.

Untuk memberikan pelayanan yang baik dalam proses administrasi pendidikan di dalam ruang lingkup pendidikan maka membutuhkan sebuah sumber daya manusia yang mampu mengelola administrasi pendidikan dengan tujuan untuk memberikan sebuah tata kelola dalam mengelola sistem pendidikan yang ada di lembaga pendidikan tersebut. Maka dengan demikian proses pengelolaan administrasi merupakan hal penting dalam manajemen administratif dan operatif dalam sebuah lembaga pendidikan. Dengan adanya pengelolaan administrasi yang baik, sekolah dapat berfungsi dengan efisien dan efektif, serta dapat mencapai tujuan pendidikan yang diinginkan.³

²Syaiful sagala, *Administrasi Pendidikan kontemporer*, (Bandung: Alfabeta,2018),26

³Nanu Andriani, dkk, *Pengelolaan Administrasi Sekolah*, Jurnal Pelita Nusantara, Vol.1. No. 2, Agustus 2023 Hal 216 <https://glorespublication.org/index.php/jupenus/article/view/195/85>

Terlepas dari hal itu keberhasilan suatu sistem administrasi tentunya tidak terlepas dari manajemen administrasi yang baik, karena manajemen akan menentukan suatu keberhasilan sistem administrasi. Dengan manajemen yang baik maka administrasi yang telah direncanakan dan disusun dapat terealisasi sesuai dengan yang telah kita harapkan, dan nantinya akan mencapai output yang telah dicita-citakan. Administrasi pendidikan pada dasarnya adalah suatu media belaka untuk mencapai tujuan pendidikan secara produktif yaitu efektif dan efisien.⁴

Dalam hal ini manajemen administrasi pendidikan meliputi beberapa aspek yang mempengaruhi keberhasilan suatu sistem administrasi yang diinginkan di antaranya: Pengelolaan administrasi sekolah, merupakan pengelolaan administrasi yang didalamnya membahas atau merencanakan program sekolah, pengelolaan data siswa, dan kurikulum rancangan belajar siswa. Pengelolaan keuangan sekolah merupakan perencanaan anggaran, pencatatan keuangan, pengelolaan dana serta laporan keuangan sekolah. Pengelolaan kepegawaian sekolah merupakan proses pendataan pegawai yang ada dalam sekolah tersebut, mulai dari perekrutan pegawai, pengangkatan, pengembangan, evaluasi kerja yang telah di jalankan dan manajemen sumber daya manusia lainnya. Pengelolaan sarana dan prasarana sekolah merupakan upaya untuk pemeliharaan, perencanaan, serta pengembangan sarana dan prasarana sekolah sebagai penunjang fisik keberhasilan sistem pendidikan.

⁴Engkoswara, dkk. *Administrasi Pendidikan* (Bandung: Alfabeta, 2015),49

Sistem pendidikan yang berada di sekolah akan tercapai tujuannya ketika melalui proses administrasi yang baik. Maka dari itu, di lingkungan sekolah administrasi ini sangat dibutuhkan karena akan membantu proses pendidikan dan sistem pendidikannya lebih baik kedepan sehingga akan menjadi sekolah yang bermutu dan berkualitas. Dari banyak berbagai administrasi yang telah diterapkan di sekolah salah satu administrasi yang mampu menunjang sumber daya manusia adalah peserta didik, dimana peserta didik sebagai suatu objek dalam suatu administrasi tentunya memiliki peran yang sangat penting dalam suatu administrasi, karena dengan adanya peserta didik di dalam suatu sekolah maka memungkinkan sekolah tersebut untuk menjalankan suatu sistem yang bernama administrasi peserta didik. Oleh karena itu keberhasilan atau kesuksesan suatu administrasi peserta didik dapat di lihat dari produktifitas dan efesiensi suatu sistem tersebut. sedangkan Peserta didik adalah orang yang mempunyai pilihan untuk menempuh ilmu sesuai dengan cita-cita dan harapan masa depan⁵.

Jadi dapat disimpulkan bahwa administrai peserta didik merupakan suatu sistem yang mengelola, memproses dan melayani peseta didik untuk mencapai tujuan dan cicta-cita yang telah diharapkan oleh peserta didik tersebut. Dengan adanya administrasi peserta didik maka dapat menciptakan suatu sistem administrasi yang tersusun dan terstruktur untuk mencapai tujuan suatu pendidikan, administrasi peserta didik meliputi pengelolaan penerimaan siswa

⁵Tim dosen administrasi pendidikan universitas pendidikan indonesia, *Manajemen Pendidikan* (Bandung: Alfabeta, 2015) 205

baru, pengelolaan bimbingan dan juga pengelolaan kelas serta pengelolaan data siswa dan sebagainya. Administrasi peserta didik dilakukan untuk menciptakan sistem pendidikan yang kondusif dan terencana, tugas kepala sekolah, guru dan staf adalah untuk memberikan pelayanan terhadap siswa dengan memperhatikan apa yang dibutuhkan dan dicita-citakan oleh siswa sehingga siswa tersebut mendapat kepuasan dalam proses pendidikan yang dijalankan dengan adanya sistem administrasi yang baik. Selain itu administrasi peserta didik merupakan suatu pencatatan data siswa mulai dari masuk sampai lulus dari suatu sekolah atau pindah karena ada hal lain yang menyebabkan mutasi pada siswa tersebut.

Sebagai penunjang keberhasilan administrasi peserta didik diperlukan bebrapaperencanaan peserta didik, langkah pertama yang harus dilakukan dalam manajemen kesiswaan yaitu mengadakan perencanaan.⁶Perencanaan dimaksudkan untuk patokan dimana perencanaan itu sebagai arah dan langkah tujuan administrasi peserta didik kedepannya, dalam perencanaan tersebut segala sesuatu yang berkaitan dengan peserta didik dapat dipikirkan secara matang. Dengan rencana yang matang kita dapat memaksimalkan pengelolaan administrasi peserta didik. Langkah selanjutnya yang dilakukan dengan menerapkan perencanaan yang dirancang, yaitu penerimaan peserta didik baru dalam hal ini penerimaan peserta didik sesuai dengan prosedur dan persyaratan yang telah di tentukan sekolah.

⁶Nadila Yulianti, *Manajemen Peserta Didik dalam Administrasi Sekolah*, Seri Publikasi Pembelajaran, vol 1. No 1 (2022), 253 <https://publikasipips.ulm.ac.id/index.php/am/article/view/548/204>

Selanjutnya peserta didik dikelompokkan sesuai dengan kemampuan dan kompetensi yang dimiliki.

Berdasarkan hasil pra-penelitian yang dilakukan oleh penulis di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan dalam manajemen administrasi peserta didik yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan sudah terlaksana dengan baik, dimana dalam penerapannya suatu administrasi peserta didik merupakan sebuah proses pengurusan atau layanan yang berkaitan dengan sistem administrasi peserta didik mulai dari perencanaan penerimaan murid baru, pembinaan selama murid berada di sekolah, sampai dengan murid menamatkan pendidikannya. Oleh karena itu sudah diketahui bahwasanya siswa memiliki satu hak yang sama mulai dari proses pembelajaran, penggunaan fasilitas serta memperoleh bimbingan dari sekolah. Suatu administrasi peserta didik yang dilaksanakan bertujuan dengan upaya menciptakan suasana yang kondusif untuk terjadinya proses belajar yang efektif. Maka dari itu administrasi peserta didik yang dilakukan di SMA Negeri 1 Galis dilakukan agar transformasi siswa dapat menjadi lulusan yang dikehendaki sesuai dengan tujuan sistem pendidikan yang ada pada sekolah tersebut yang dapat berlangsung secara efektif dan efisien.

Hasil observasi yang dilakukan oleh peneliti tentang pengelolaan administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan menunjukkan bahwa manajemen administrasi peserta didik yang ditawarkan oleh staff TU diantaranya yaitu dengan adanya menganalisis kebutuhan peserta didik yang mencakup jumlah siswa yang akan terdaftar pada sekolah tersebut sesuai dengan kapasitas

kelas yang ada, dimana analisis kebutuhan peserta didik dengan cara menyusun sebuah program kegiatan siswa, visi misi, minat dan bakat siswa dengan memenuhi sarana prasarana yang ada. Dengan hal itu akan mempermudah suatu proses administrasi peserta didik mulai dari penerimaan peserta didik baru sampai pencatatan pelaporan peserta didik baru. Oleh karena itu administrasi peserta didik bertujuan sebagai pemberian pelayanan yang maksimal untuk siswa dalam menunjang akademisi peserta didik mulai dari awal penerimaan siswa baru sampai tamat sekolah, dengan adanya administrasi yang baik dapat mempermudah suatu pengelolaan siswa dalam mengembangkan potensi siswa yang ada pada individu siswa, sehingga dapat mencapai suatu tujuan pendidikan yang efektif dan efisien. Hal tersebut sesuai dengan yang disampaikan oleh bapak vonny selaku staff TU di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan yang menyampaikan bahwa;

Manajemen administrasi peserta didik merupakan suatu proses bentuk penataan terhadap peserta didik dari awal masuk sekolah sampai ke tahap kelulusan siswa. Administrasi kesiswaan memiliki sebuah tujuan dimana untuk mengatur dan juga mengelola sebuah aktivitas dan juga kegiatan peserta didik dengan upaya proses kegiatan pembelajaran yang ada di sekolah dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan prosedur yang ada. Hal ini dilakukan sebagai bentuk dari pembinaan kepada peserta didik dengan tujuan ingin menumbuh kembangkan peserta didik dengan baik, sehingga dapat dikatakan bahwasanya sekolah yang bermutu merupakan sekolah yang salah satunya mampu dalam mengelola peserta didik dengan baik sehingga lembaga pendidikan menjadi lembaga yang produktif. Berikut hasil perencanaan administrasi peserta didik yang dilakukan oleh staff TU, menganalisis kebutuhan peserta didik, penerimaan peserta didik baru, seleksi peserta didik dan penempatan peserta didik, pencatatan dan pelaporan.⁷

⁷ Vonny, Staf TU, *Wawancara Langsung* (14 Maret 2024)

Berdasarkan uraian diatas, menunjukkan bahwa manajemen administrasi peserta didik sangat penting untuk diimplementasikan dan dikembangkan guna menjadikan perubahan bagi sumber daya manusia untuk mencetak lulusan yang berkualitas. Atas dasar konteks penelitian tersebut, penulis tertarik untuk meneliti tentang **“Manajemen Administrasi Peserta Didik Di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan”**.

B. Fokus Penelitian

Didasarkan konteks penelitian yang sudah peneliti paparkan, bisa dirumuskan masalah sebagaimana berikut :

1. Bagaimana perencanaan administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis pamekasan?
2. Bagaimana pelaksanaan Administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan?
3. Bagaimana dampak Administrasi peserta didik terhadap proses pendidikan di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan?

C. Tujuan Penelitian

Setelah fokus penelitian telah dipaparkan, dapat menghasilkan tujuan penelitian :

1. Untuk mendeskripsikan perencanaan Administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan

2. Untuk mendeskripsikan pelaksanaan Administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan
3. Untuk mendeskripsikan dampak Administrasi peserta didik di SMA Negeri 1 Galis Pamekasan

D. Kegunaan Penelitian

Dalam hal ini peneliti mempunyai keinginan bisa memberi manfaat secara praktis ataupun teoritis, yakni:

1. Kegunaan secara Teoritis

Hasil dari penelitian ini diharapkan mampu menjadi bahan pengembangan keilmuan manajemen pendidikan terutama bidang pengembangan administrasi.

- a. Peneliti

Penelitian tentang Implementasi Manajemen Perkantoran Dalam Meningkatkan Pelayanan Pendidikan Di SMA NEGRI 1 Galis Pamekasan dapat dijadikan sebagai bahan kajian dan tambahan wawasan dalam dunia pendidikan serta bisa menjadi petunjuk atau inspirasi bagi peneliti dimasa yang akan datang sebagai tenaga kependidikan yang professional.

- b. IAIN Madura

Penelitian ini mengenai manajemen administrasi, yang mana diharapkan bisa menjadi tambahan referensi, pedoman, serta masukan bagi kampus IAIN Madura dalam implementasi program unggulan tersebut secara tepat guna dan

tepat sasaran untuk meningkatkan kualitas lulusan di lembaga pendidikan tinggi.

2. Kegunaan secara Praktis

a. Bagi Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Galis Pamekasan.

Sebagai bentuk implementasi, monitoring serta bahan evaluasi terhadap pengembangan pengelolaan administrasi di sekolah yang sudah direncanakan karena mampu memberikan konsep maupun tujuan pendidikan.

b. Bagi kepala staf TU SMA Negeri 1 Galis Pamekasan.

Sebagai bahan alternatif dalam mengoptimalkan pengelolaan administrasi peserta didik, agar mampu meningkatkan dan memaksimalkan praktisi pendidikan yang ada di dalam instansi tersebut.

c. Bagi praktisi pendidikan SMA Negeri 1 Galis Pamekasan.

Sebagai bahan implementasi dan acuan dalam pengelolaan administrasi peserta didik untuk mencapai tujuan pendidikan yang telah direncanakan sebelumnya.

d. Bagi peneliti selanjutnya

Diharapkan mampu mengembangkan penelitian ini ke ranah yang lebih luas.

E. Definisi Istilah

Menjabarkan mengenai istilah dipakai supaya tidak ada kesamaan penafsiran serta menghindari penafsiran ganda atau kekaburan makna yang berkaitan atas konsep-konsep pokok pada penelitian.

1. Administrasi peserta didik

Administrasi adalah rangkaian pengelompokan satu kegiatan yang telah direncanakan oleh sekelompok orang, sedangkan peserta didik adalah orang yang memiliki kepentingan untuk menuntut ilmu pendidikan dan memiliki cita-cita dimasa depan.

Jadi administrasi peserta didik merupakan proses pengurusan dan pelayanan peserta didik mulai dari perencanaan, penerimaan pembinaan selama peserta didik berada disekolah sampai lulus.

2. Perencanaan Administrasi peserta didik.

Pelayanan Perencanaan yaitu merupakan kegiatan yang paling dahulu dilakukan sebelum pekerjaan itu dilaksanakan, pekerjaan dengan merencanakan hal – hal yang terkait dengan pekerjaan itu agar bisa mencapai hasil yang baik dan maksimal sesuai yang diinginkan.

Jadi perencanaan administrasi peserta didik merupakan kegiatan pertama yang dilakukan sebelum melaksanakan rangkain proses pengeurusan dan pelayanan peserta didik untuk mencapai tujuan dengan memaksimalkan

proses administrasi peserta didik dengan maksud capaian hasil yang maksimal sesuai yang diinginkan. Pelaksanaan administrasi peserta didik.

3. Pelaksanaan Administrasi peserta didik

Dalam sebuah tujuan pendidikan tentunya memerlukan sebuah perencanaan yang matang dan maksimal sehingga tujuan tersebut dapat dicapai, terlepas dari itu pelaksanaan atau implementasi dari perencanaan juga berpengaruh terhadap proses pencapaian tujuan itu sendiri.

Pelaksanaan administrasi peserta didik disini merupakan rangkaian atau susunan kegiatan yang telah direncanakan oleh tenaga pendidik untuk peserta didik sehingga dapat mencapai tujuan pendidikan yang efektif dan efisien, pelaksanaan administrasi peserta didik disini meliputi segala hal yang berkaitan dengan peserta didik mulai dari perencanaan penerimaan, penerimaan, pencatatan, dan lain – lain yang berkaitan dengan peserta didik, mulai dari peserta didik tersebut masuk sampai lulus.

4. Dampak Administrasi peserta didik terhadap proses pendidikan

Dalam dunia pendidikan peran administrasi sangatlah berpengaruh terhadap keberhasilan tujuan pendidikan yang ingin dicapai, pada hal ini administrasi peserta didik tentunya memiliki dampak yang sangat signifikan terhadap perkembangan pendidikan, administrasi peserta didik tentunya membawa dampak positif. hal ini disebabkan karena administrasi peserta didik

mampu mengatur, mengelola dan mengelompokkan data siswa sehingga mempermudah segala urusan yang bertentangan dengan peserta didik.

F. Kajian Penelitian Terdahulu

Kajian terdahulu merupakan karya ilmiah dari hasil penelitian yang harus dilakukan oleh orang lain. Dimana penelitian tersebut menjadi pedoman bagi peneliti setelahnya. Dalam hal ini, judul penelitian yang relevan dengan Manajemen Administrasi Peserta Didik di SMA Negeri 1 Galis pamekasan. adalah sebagai berikut :

1. Azhar akbar yang dibuat pada tahun 2020 dengan judul “Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Sekolah di SMA 45 Unggulan Sossok Kabupaten Enrekang” dimana persamaan peneliti terdahulu terletak pada pengkajian tentang peneglolaan administrasi peserta didik.⁸ sedangkan perbedaanya terletak pada penelitian terdahulu pertama menjelaskan tentang Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Sekolah di SMA 45 Unggulan Sossok Kabupaten Enrekang dan lokasinya terletak di kabupaten Enrekang. Sedangkan pada penelitian ini terletak di kabupaten pamekasan.
2. Makhfudoh Alfinani Fauziah yang dibuat pada tahun 2022 dengan judul “Pengaruh Layanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Peserta Didik Di MA Madinatul Najah Ciputat” dimana persamaan peneliti terdahulu

⁸Azhar akbar, *Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Sekolah di SMA 45 Unggulan Sossok Kabupaten Enrekang*(skripsi, UIN Alaluddin Makassar, Makassar 2020)

yang terletak pada pengkajian tentang administrasi peserta didik.⁹ Sedangkan perbedaannya terletak pada penelitian terdahulu Pengaruh Layanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Peserta Didik Di MA Madinatul Najah Ciputat dan lokasinya terletak di Cipiutat, sedangkan pada peneliti terletak di Kabupaten Pamekasan.

3. Nur Rohfitta yang dibuat pada tahun 2022 dengan judul "Pengaruh Mutu Pelayanan Administrasi Terhadap Kepuasan Peserta Didik Kelas XI Di Madrasah Aliyah Negeri 1 Pringsewu" dimana persamaan peneliti terdahulu yang pertama terletak pada administrasi peserta didik.¹⁰ Sedangkan perbedaannya terletak pada penelitian terdahulu Pengaruh Mutu Pelayanan Administrasi Terhadap Kepuasan Peserta Didik Kelas XI Di Madrasah Aliyah Negeri 1 Pringsewu lokasinya terletak di Pringsewu, sedangkan pada peneliti terletak di Kabupaten Pamekasan.

Dari ketiga kajian terdahulu yang telah dipaparkan di atas terdapat kesamaan antara peneliti terdahulu pertama, kedua, ketiga dan peneliti sekarang, yang mana sama-sama menggunakan metode penelitian kualitatif.

Ringkasan Penelitian Terdahulu

⁹Makhfudoh Alfinani Fauziah, *Pengaruh Layanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Peserta Didik Di MA Madinatul Najah Ciputat*(skripsi, Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah, Jakarta 2022)

¹⁰ Nur Rohfitta, *Pengaruh Mutu Pelayanan Administrasi Terhadap Kepuasan Peserta Didik Kelas XI Di Madrasah Aliyah Negeri 1 Pringsewu* (skripsi, Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung, Lampung 2022)

Tabel 1. 1 Ringkasan Penelitian Terdahulu

No	Penulis	Judul	Persamaan	Perbedaan
1.	Azhar akbar	Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Sekolah di SMA 45 Unggulan Sossok Kabupaten Enrekang.	peneliti terdahulu terletak pada pengkajian tentang peneglolaan administrasi peserta didik.	terletak pada penelitian terdahulu pertama menjelaskan tentang Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Sekolah di SMA 45 Unggulan Sossok Kabupaten Enrekang dan lokasinya terletak di kabupaten Enrekang. Sedangkan pada peneliti terletak di pamakasan.
2.	Makhfudoh Alfinani Fauziah	Pengaruh Layanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Peserta Didik Di MA Madinatul Najah Ciputat	peneliti terdahulu yang terletak pada pengkajian tentang administrasi peserta didik.	perbedaanya terletak pada peneltian terdahulu Pengaruh Layanan Administrasi Kesiswaan Terhadap Kepuasan Peserta Didik Di MA Madinatul Najah Ciputat dan lokasinya terletak di cipiutat, sedangkan pada peneliti terletak di kabupaten pamekasan.
3.	Nur rohfittah	Pengaruh Mutu Pelayanan Administrasi Terhadap	peneliti terdahulu yang pertama terletak pada	Sedangkan perbadaanya terletak pada penelitian terdahulu Pengaruh

No	Penulis	Judul	Persamaan	Perbedaan
		Kepuasan Peserta Didik Kelas XI Di Madrasah Aliyah Negeri 1 Pringsewu.	administrasi peseerta didik.	Mutu Pelayanan Administrasi Terhadap Kepuasan Peserta Didik Kelas XI Di Madrasah Aliyah Negeri 1 Pringsewu lokasinya terletak di pringsewu, sedangkan pada peneliti tereltak di kabupaten pamekasan.